

ATA FINAL

Prefeitura Municipal de Tenente Laurentino Cruz
Prefeitura Municipal de Tenente Laurentino Cruz
Pregão Eletrônico - 45/2022

Datas Relevantes

Publicado	Início de Propostas	Limite de Impugnação	Final de Propostas	Início da Sessão
01/11/2022 12:52	03/11/2022 08:00	10/11/2022 08:00	16/11/2022 11:00	16/11/2022 11:30

Itens Licitados

Código	Produto	V. Referência	Qtde	Unidade	Situação
0001	0007277 - SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS DE CONSULTORIA E ASSESSORIA EM RECURSOS HUMANOS, NO QUE TANGE OS DIREITOS E DEVERES DOS SERVIDORES PÚBLICOS, ABRANGENDO AINDA TODA ÁREA DE SETOR PESSOAL, EM: ANÁLISE DE FOLHA DE PAGAMENTO E RELATÓRIOS E INFORMAÇÃO REFERENTE AO ESOCIAL (PROCESSAMENTOS E ENVIO DE EVENTOS E RESOLUÇÕES DE POSSÍVEIS CRÍTICAS), CONTROLE E ACOMPANHAMENTO DE PARCELAMENTOS DE DÉBITOS COM A UNIÃO, E ETC. PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS E ATOS DE PESSOAL EM GERAL COMO TAMBÉM AUXILIAR AS COMISSÕES DE PROCESSOS ADMINISTRATIVOS DISCIPLINARES E DE SINDICÂNCIA, ENTRE OUTROS ASSUNTOS PERTINENTES.COMPREENDENDO AS SEGUINTE ATIVIDADES CORRELACIONADAS:NO CONTROLE DE FUNCIONÁRIOS, COM ACOMPANHAMENTO MENSAL DAS FOLHAS DE PAGAMENTO, FAZENDO OS AJUSTES DEVIDOS E TAMBÉM A APLICAÇÃO CORRETA DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS PARA TODO E QUALQUER FEITO LIGADO AO ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES INTERNAS LIGADAS AOS DIREITOS E DEVERES DO MUNICÍPIO E DO ASSEGURADO EMPREGADO E TAMBÉM TRABALHADORES AUTÔNOMOS, SERVIÇO DE ASSESSORAMENTO EM ESOCIAL DESDE A GERAÇÃO INICIAL E TRANSMISSÃO FINAL DOS EVENTOS, COMO TAMBÉM ENTREGA DOS RELATÓRIOS NO PERÍODO AGENDADO PELOS ÓRGÃOS FEDERAIS E OUTRAS ATIVIDADES DE CONSULTORIA E ASSESSORIA EM RECURSOS HUMANOS;DESENVOLVIMENTO DE ESTUDOS PARA FUNDAMENTAR A ELABORAÇÃO DE PROJETOS DE LEI REFERENTE A ESTRUTURA ADMINISTRATIVA, LEGISLAÇÃO DE PESSOAL (PLANO DE CARGOS, ESTATUTOS, CONTRATAÇÃO NAS ÁREAS DA SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL, EDUCAÇÃO E DEMAIS ÁREAS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA);ELABORAÇÃO DE PARECERES TÉCNICOS NA ÁREA DE ROTINAS, ADMINISTRAÇÃO, RECURSOS HUMANOS E OUTRAS;TREINAMENTO DE PESSOAL EM ROTINAS ADMINISTRATIVAS;PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS PARA IMPLANTAÇÃO/READEQUAÇÃO E EXECUÇÃO DAS ROTINAS INTERNAS E FLUXOS DOS SERVIÇOS DO SETOR;ELABORAÇÃO, EXECUÇÃO E ARTICULAÇÃO NAS ROTINAS ADMINISTRATIVAS, BEM COMO ELABORAÇÃO E ANÁLISE DE DOCUMENTOS REFERENTES AOS RECURSOS HUMANOS QUE TENHAM LIGAÇÃO	6.500,00	12,00	MÊS	Adjudicado

Documentos Anexados ao Processo

Data	Documento
01/11/2022	EDITAL PE 44.pdf

Mensagens Enviadas pelo Pregoeiro



Data	Assunto	Frase
16/11/2022 - 11:42	Negociação aberta para o processo	Você recebeu um novo pedido de negociação no item 1 do processo . Acesse o seu ambiente logado para verificar os detalhes.

Vencedores

Código	Produto	Fornecedor	Modelo	Marca/ Fabricante	Valor de Referência	Quantidade	Valor Total
---------------	----------------	-------------------	---------------	--------------------------	----------------------------	-------------------	--------------------



0001	<p>0007277 - Serviços Técnicos Especializados de Consultoria e Assessoria em Recursos Humanos, no que tange os direitos e deveres dos servidores Públicos, abrangendo ainda toda área de Setor Pessoal, em: Análise de folha de pagamento e relatórios e informação referente ao eSOCIAL (processamentos e envio de eventos e resoluções de possíveis críticas), controle e acompanhamento de parcelamentos de débitos com a União, e etc. Procedimentos administrativos e atos de pessoal em geral como também auxiliar as Comissões de Processos Administrativos Disciplinares e de Sindicância, entre outros assuntos pertinentes. Compreendendo as seguintes atividades correlacionadas: No controle de funcionários, com acompanhamento mensal das folhas de pagamento, fazendo os ajustes devidos e também a aplicação correta das sanções administrativas para todo e qualquer feito ligado ao acompanhamento das ações internas ligadas aos direitos e deveres do município e do assegurado empregado e também trabalhadores autônomos, serviço de assessoramento em ESOCIAL desde a geração inicial e transmissão final dos eventos, como também entrega dos relatórios no período agendado pelos Órgãos Federais e outras atividades de consultoria e assessoria em Recursos Humanos; Desenvolvimento de estudos para fundamentar a elaboração de projetos de lei referente a estrutura administrativa, legislação de pessoal (plano de cargos, estatutos, contratação nas áreas da saúde e assistência social, Educação e demais áreas da Administração Pública); Elaboração de pareceres técnicos na área de Rotinas, Administração, Recursos Humanos e outras; Treinamento de pessoal em rotinas administrativas; Prestação de serviços técnicos para implantação/readequação e execução das rotinas internas e fluxos dos serviços do setor; Elaboração, execução e articulação nas rotinas administrativas, bem como elaboração e análise de documentos referentes aos Recursos Humanos que tenham ligação</p>	MJK CONSULTORIA LTDA	Conforme Edital e Termo de Referência	Conforme Edital e Termo de Referência	5.800,00	12,00	69.600,00
------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------	---------------------------------------	---------------------------------------	----------	-------	-----------

Declarações Obrigatórias

Título

Declaração



Declaração de Conhecimento do Edital	Declaro para os devidos fins legais que conheço todas as regras do edital, bem como todos os requisitos de habilitação e que minha proposta está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório.
Declaração de Inexistência de Impeditivos	Declaro para os devidos fins legais, em cumprimento ao exigido no edital, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para a habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.
Declaração de Não-Emprego de Menores	Declaro para os devidos fins legais, conforme o disposto no inciso V do art. 27 da Lei 8666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei 9854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.
Declaração de Veracidade	Declaro cumprir os requisitos de habilitação e que as declarações informadas são verídicas, conforme parágrafos 4º e 5º do art. 26 do decreto 10.024/2019.

* As declarações supracitadas foram aceitas por todos os participantes.

Propostas Enviadas

0001 - 0007277 - Serviços Técnicos Especializados de Consultoria e Assessoria em Recursos Humanos, no que tange os direitos e deveres dos servidores Públicos, abrangendo ainda toda área de Setor Pessoal, em: Análise de folha de pagamento e relatórios e informação referente ao eSOCIAL (processamentos e envio de eventos e resoluções de possíveis críticas), controle e acompanhamento de parcelamentos de débitos com a União, e etc. Procedimentos administrativos e atos de pessoal em geral como também auxiliar as Comissões de Processos Administrativos Disciplinares e de Sindicância, entre outros assuntos pertinentes. Compreendendo as seguintes atividades correlacionadas: No controle de funcionários, com acompanhamento mensal das folhas de pagamento, fazendo os ajustes devidos e também a aplicação correta das sanções administrativas para todo e qualquer feito ligado ao acompanhamento das ações internas ligadas aos direitos e deveres do município e do assegurado empregado e também trabalhadores autônomos, serviço de assessoramento em ESOCIAL desde a geração inicial e transmissão final dos eventos, como também entrega dos relatórios no período agendado pelos Órgãos Federais e outras atividades de consultoria e assessoria em Recursos Humanos; Desenvolvimento de estudos para fundamentar a elaboração de projetos de lei referente a estrutura administrativa, legislação de pessoal (plano de cargos, estatutos, contratação nas áreas da saúde e assistência social, Educação e demais áreas da Administração Pública); Elaboração de pareceres técnicos na área de Rotinas, Administração, Recursos Humanos e outras; Treinamento de pessoal em rotinas administrativas; Prestação de serviços técnicos para implantação/readequação e execução das rotinas internas e fluxos dos serviços do setor; Elaboração, execução e articulação nas rotinas administrativas, bem como elaboração e análise de documentos referentes aos Recursos Humanos que tenham ligação

Fornecedor	CNPJ/CPF	Data	Modelo	Marca/ Fabricante	Quantidade	Lance	Valor Total	LC 123/2006
MJK CONSULTORIA LTDA	40.331.150/0001-00	04/11/2022 - 09:02:28	Conforme Edital e Termo de Referência	Conforme Edital e Termo de Referência	12,00	R\$ 6.400,00	R\$ 76.800,00	Sim

Validade das Propostas

Fornecedor	CPF/CNPJ	Validade (conforme edital)
MJK CONSULTORIA LTDA	40.331.150/0001-00	60 dias

Lances Enviados

0001 - 0007277 - Serviços Técnicos Especializados de Consultoria e Assessoria em Recursos Humanos, no que tange os direitos e deveres dos servidores Públicos, abrangendo ainda toda área de Setor Pessoal, em: Análise de folha de pagamento e relatórios e informação referente ao eSOCIAL (processamentos e envio de eventos e resoluções de possíveis críticas), controle e acompanhamento de parcelamentos de débitos com a União, e etc. Procedimentos administrativos e atos de pessoal em geral como também auxiliar as Comissões de Processos Administrativos Disciplinares e de Sindicância, entre outros assuntos pertinentes. Compreendendo as seguintes atividades correlacionadas: No controle de funcionários, com acompanhamento mensal das folhas de pagamento, fazendo os ajustes devidos e também a aplicação correta das sanções administrativas para todo e qualquer feito ligado ao acompanhamento das ações internas ligadas aos direitos e deveres do município e do assegurado empregado e também trabalhadores autônomos, serviço de assessoramento em ESOCIAL desde a geração inicial e transmissão final dos eventos, como também entrega dos relatórios no período agendado pelos Órgãos Federais e outras atividades de consultoria e assessoria em Recursos Humanos; Desenvolvimento de estudos para fundamentar a elaboração de projetos de lei referente a estrutura administrativa, legislação de pessoal (plano de cargos, estatutos, contratação nas áreas da saúde e assistência social, Educação e demais áreas da Administração Pública); Elaboração de



pareceres técnicos na área de Rotinas, Administração, Recursos Humanos e outras; Treinamento de pessoal em rotinas administrativas; Prestação de serviços técnicos para implantação/readequação e execução das rotinas internas e fluxos dos serviços do setor; Elaboração, execução e articulação nas rotinas administrativas, bem como elaboração e análise de documentos referentes aos Recursos Humanos que tenham ligação

Data	Valor	CNPJ	Situação
04/11/2022 - 09:02:28	6.400,00 (proposta)	40.331.150/0001-00 - MJK CONSULTORIA LTDA	Válido
16/11/2022 - 11:35:43	6.200,00	40.331.150/0001-00 - MJK CONSULTORIA LTDA	Válido
16/11/2022 - 11:39:28	6.100,00	40.331.150/0001-00 - MJK CONSULTORIA LTDA	Válido
16/11/2022 - 11:43:30	5.800,00	40.331.150/0001-00 - MJK CONSULTORIA LTDA	Válido

Documentos dos Fornecedores

Fornecedor	Data/Hora	Enviado por	Número	Órgão de Expedição	Data de Expedição	Dt. de Validade	Arquivo
MJK CONSULTORIA LTDA	16/11/2022 - 10:21	SUELITO SILVA MARTINS	-	-	-	-	Documentos de habilitação conforme edital (arquivo único)

Intenções de Recurso, Recursos e Contrarrazões Prazos

Intenção de Recurso	Recurso	Contrarrazão
16/11/2022 - 13:03	-	-

Chat

Data	Apelido	Frase
16/11/2022 - 11:30:17	Pregoeiro	Bom dia senhores licitantes, iniciaremos agora a sessão analisando as propostas
16/11/2022 - 11:31:00	Sistema	O processo está em fase de análise das propostas
16/11/2022 - 11:31:09	Sistema	As propostas foram analisadas e o processo foi aberto
16/11/2022 - 11:31:09	Sistema	Conforme Art. 32 do Decreto 10.024/2019, de que trata o inciso I do caput do art. 31. No modo de disputa aberto a etapa de envio de lances na sessão pública durará dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.
16/11/2022 - 11:31:09	Sistema	O processo utiliza o intervalo de lances de R\$ 100,00. Se o lance for inferior ao limite mínimo, o intervalo será desconsiderado.
16/11/2022 - 11:31:09	Sistema	Conforme o artigo 2º da instrução normativa nº 3 de 4 de outubro de 2013, o intervalo entre os lances enviados pelo mesmo licitante não poderá ser inferior a 20 segundos e o intervalo entre os lances dos participantes não poderá ser inferior a 3 segundos.
16/11/2022 - 11:31:13	Sistema	O item 0001 foi aberto pelo pregoeiro.
16/11/2022 - 11:31:13	Sistema	O item 0001 tem empresas beneficiadas pela LC 123/2006 em sua disputa.
16/11/2022 - 11:41:28	Sistema	O item 0001 foi encerrado.
16/11/2022 - 11:41:59	Sistema	O item 0001 teve como arrematante MJK CONSULTORIA LTDA - ME com lance de R\$ 6.100,00.
16/11/2022 - 11:42:24	Sistema	Foi aberta negociação para o item 0001. O prazo é até às 13:43 do dia 16/11/2022.
16/11/2022 - 11:43:30	Sistema	O Item 0001 recebeu um lance negociado no valor de R\$ 5.800,00.
16/11/2022 - 12:31:48	Sistema	Foi encerrada a negociação para o item 0001.
16/11/2022 - 12:31:48	Sistema	Motivo: Tendo em vista a resposta da empresa
16/11/2022 - 12:32:00	Sistema	Para o item 0001 foi habilitado e declarado vencedor o fornecedor MJK CONSULTORIA LTDA.
16/11/2022 - 12:32:19	Sistema	A data limite de intenção de recursos foi definida pelo pregoeiro para 16/11/2022 às 13:03.
16/11/2022 - 13:04:03	Sistema	A sessão foi finalizada e o processo foi encaminhado para adjudicação.
16/11/2022 - 13:04:11	Sistema	O Item 0001 foi adjudicado por THOMAZ GUSTAVO CORTEZ DA SILVA.



THOMAZ GUSTAVO CORTEZ DA SILVA

Pregoeiro

JOSE ERINALDO DA SILVA

Apoio

MARIA JOSE RUFINO

Apoio

