



**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA**

**INFORMAÇÕES DO REQUISITANTE**

Secretaria Municipal De Administração, Informática E Recursos Humanos

**1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE OU DO OBJETO:**

Atualmente, há uma demanda crescente por transparência nas ações governamentais em todos os níveis. Localmente, como a prefeitura do município de Tenente Laurentino Cruz/RN lida com uma grande quantidade de informações, incluindo serviços municipais, eventos, regulamentos, projetos de infraestrutura, entre outros, um sistema de gerenciamento de conteúdo facilita a organização e atualização dessas informações.

Um site oficial da prefeitura é uma ferramenta fundamental para fornecer informações sobre as atividades e decisões do governo local de forma transparente e acessível.

Esses fatores combinados destacam a importância de um software dedicado ao gerenciamento e controle do site oficial da prefeitura, atendendo às necessidades dos cidadãos, promovendo a transparência e aumentando a eficiência operacional. Dessa forma, visando manter a transparência de seus atos e manter ativo mais um canal informativo para a população, esta Secretaria solicita que a Administração Pública municipal busque o atendimento dessa demanda.

**2. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO:**

Justifica-se o pedido pela necessidade de reorganizar o site oficial desta prefeitura na rede mundial de computadores, modernizando e possibilitando maior transparência às ações, informações e aplicação dos recursos públicos pertinentes ao município, através de ferramenta específica e apropriada para gerenciamento e controle completo do referido sítio.

**3. QUANTIDADE A SER CONTRATADA:**

Especificar Quantitativo:

O quantitativo será apontado por ocasião do termo de referência.

**4. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO:**

Estimativa do valor da Contratação é de R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais).

Estimativa obtida por meio de:

Consulta ao mercado

Licitação anterior

**5. INDICAÇÃO DA DATA PRETENDIDA PARA A CONCLUSÃO DA CONTRATAÇÃO:**

**DATA PRETENDIDA:** 31/05/2024

5.1. Há data específica para a Entrega ou Execução:  SIM\*  NÃO

\*Justificar:

5.2. Há contrato ou Ata de Registro de Preço vigente:  SIM\*  NÃO



**ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TENENTE LAURENTINO CRUZ**  
**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, INFORMÁTICA E RECURSOS HUMANOS**

Processo: 1943/2024

Folha Nº \_\_\_\_\_

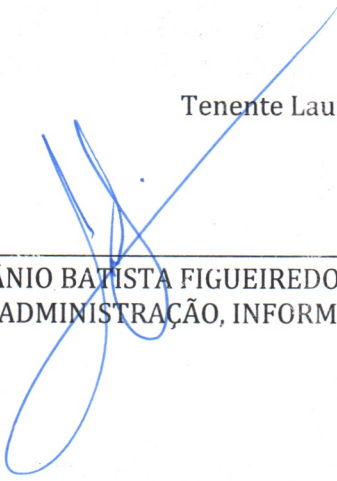
\_\_\_\_\_  
Assinatura / Rúbrica

\*Data do Término da Vigência:

**6. INDICAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA FISCALIZAÇÃO:**

Nome / cargo e função	Secretaria/Setor
DIÓGINA DA SILVA OLIVEIRA MORAIS	Gestor Fiscal

Tenente Laurentino Cruz/RN, 07 de maio de 2024.

  
\_\_\_\_\_  
JÂNIO BATISTA FIGUEIREDO  
SECRETARIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, INFORMÁTICA E RECURSOS HUMANOS.