



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Informações do Requiritante

Secretaria ou Órgão Requiritante:

Secretaria Municipal de Administração, Informática e Recursos Humanos.

1. Descrição da necessidade ou do Objeto:

1.1 A Prefeitura Municipal de Tenente Laurentino Cruz/RN e suas Secretarias possuem a problemática em climatizar os ambientes, visando proporcionar o bem-estar, saúde e conforto térmico aos servidores e à população atendida. Devido a temperatura da cidade, que varia acima dos 30° em certos horários do dia, faz-se necessário manter a temperatura amena em suas dependências a fim oferecer um ambiente climatizado, que gere bem-estar e conforto térmico, como também, para prolongar a vida útil dos equipamentos de informática.

2. Justificativa da Contratação:

2.1 Justifica-se pela importância de manter suas instalações equipadas adequadamente, garantindo a funcionalidade dos serviços oferecidos e o conforto dos usuários, bem como condições de trabalho dignas aos seus profissionais. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a contratação pretendida, sendo assegurada ao beneficiário do Registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições. Segue em anexo solicitações das demais secretarias.

2.2 Tendo em vista o pregão Eletrônico 043/2023, onde a empresa vencedora para os itens abaixo, alegou não ter condições de fornecimento, logo após a finalização da licitação, na fase de contratos, e por este motivo estamos dando início a um novo processo contemplando apenas esses itens.

3. Quantidade a ser contratada:

() Especificar Quantitativo:

(X) O quantitativo será apontado por ocasião da elaboração do Estudo Técnico Preliminar.

4. Estimativa do Valor da Contratação

A Estimativa do valor da Contratação é de R\$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais)
) Estimativa obtida por meio de:

(X) Consulta ao mercado



() Licitação anterior

5. Indicação da Data Pretendida para a Conclusão da Contratação

Data Pretendida: 30/04/2024

5.1. Há data específica para a Entrega ou Execução: () SIM* (X) NÃO

*Justificar:

5.2. Há contrato ou Ata de Registro de Preço vigente: () SIM* (X) NÃO

*Data do Término da Vigência:

6. Indicação do(s) integrante(s) administrativo(s) responsável(eis) pela Elaboração do ETP.

Nome	Matricula	Secretaria/Setor
Jânio Batista Figueiredo	Portaria nº 002/2021 - GP	Secretaria Municipal de Administração, Informática e Recursos Humanos

7. Indicação do responsável pela fiscalização:

Nome / cargo e função	Secretaria/Setor
Diogina da Silva Oliveira – Gestor Fiscal	SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, INFORMÁTICA E RECURSOS HUMANOS

Tenente Laurentino Cruz/RN, 22 de MARÇO de 2024.

Jânio Batista Figueiredo
Secretário Municipal de Administração, Informática e Recursos Humanos