



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

INFORMAÇÕES DO REQUISITANTE

Secretaria Municipal De Administração, Informática E Recursos Humanos

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE OU DO OBJETO:

Considerando a necessidade de contratação de empresa especializada em prestação de serviços de IMPRENSA NACIONAL de publicação no Diário Oficial da União com princípio constitucional de publicidade que estabelece o dever de assegurar que todas as decisões ou atos praticados pela administração pública serão transparentes, para que a população possa verificar que seus interesses, seja ele particular ou coletivo, estão sendo respeitados, e que a vontade pública está sendo realmente cumprida.

Considerando que uma decisão tomada, ou um ato praticado pela administração pública seja considerado válido, é preciso que os mesmos sejam publicados, para reconhecimento de todos as informações produzidas ou sob guarda do poder público são públicas e, portanto, acessíveis a todos os cidadãos, ressalvadas as informações pessoais e as hipóteses de sigilo legalmente estabelecidas e classificadas.

Considerando Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011, que regula o acesso à informação que a publicidade dos atos praticados pela Administração Pública é essencial no atendimento do interesse coletivo.

Mediante ao exposto, faz-se necessário a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de IMPRENSA NACIONAL de publicação no Diário Oficial da União dos atos oficiais e demais matérias de interesse do município de Tenente Laurentino Cruz//RN.

2. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO:

Justifica a contratação junto a IMPRENSA NACIONAL - CNPJ: 04.196.645/0001-00, Órgão do Governo Federal responsável pelas publicações no Diário Oficial da União - DOU, tendo em vista a necessidade que o município possui de frequentemente dar publicidade em Atos Administrativos exarados pelos Órgãos Municipais: Editais, Avisos, Portarias, Extratos de Contratos, Aditivos dentre outros serviços que são necessários dar publicidade, considerando que o serviço é essencial para garantir a legalidade processual das demandas das secretarias municipais, garantindo o suprimento dos referidos serviços

3. QUANTIDADE A SER CONTRATADA:

() Especificar Quantitativo:

(X) O quantitativo será apontado por ocasião do termo de referência.

4. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO:

Estimativa do valor da Contratação é de R\$ 30.000,00 (trinta mil reais).

Estimativa obtida por meio de:

(X) Consulta ao mercado

() Licitação anterior

5. INDICAÇÃO DA DATA PRETENDIDA PARA A CONCLUSÃO DA CONTRATAÇÃO:

DATA PRETENDIDA: 31/07/2024

5.1. Há data específica para a Entrega ou Execução: () SIM* (X) NÃO



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE TENENTE LAURENTINO CRUZ
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, INFORMÁTICA E RECURSOS HUMANOS

Processo: 3210/2024

Folha Nº _____

Assinatura / Rúbrica

***Justificar:**

5.2. Há contrato ou Ata de Registro de Preço vigente: () SIM* (X) NÃO

*Data do Término da Vigência:

6. INDICAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA FISCALIZAÇÃO:

Nome / cargo e função	Secretaria/Setor
DIÓGINA DA SILVA OLIVEIRA MORAIS	Gestor Fiscal

Tenente Laurentino Cruz/RN, 08 de julho de 2024.

JÂNIO BATISTA FIGUEIREDO
SECRETARIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, INFORMÁTICA E RECURSOS HUMANOS.