



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

INFORMAÇÕES DO REQUISITANTE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, INFORMÁTICA E RECURSOS HUMANOS

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE OU DO OBJETO:

A necessidade de realizar manutenção predial e de infraestrutura emerge como resultado de uma série de fatores interligados, que vão desde o desgaste natural dos materiais até a adaptação às normas e exigências contemporâneas. Com o passar do tempo, as edificações e infraestruturas estão sujeitas a um processo inevitável de envelhecimento, causado pela exposição contínua aos elementos da natureza, como chuva, sol, vento e variações de temperatura. Esse desgaste, que afeta tanto a integridade estrutural quanto a estética, demanda intervenções periódicas para garantir que as construções continuem seguras, funcionais e visualmente adequadas.

Ainda, há necessidade de realização de roço manual, que é o procedimento de cortar e retirar vegetação de pequeno porte, como mato baixo, capins, arbustos e árvores menores, de forma manual.

Diante do exposto, a gestão municipal deve buscar medidas de modo a atender às necessidades apresentadas.

2. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO:

A Prefeitura Municipal de Tenente Laurentino Cruz/RN possui a necessidade de contratação de empresa especializada para prestação dos serviços aqui descritos visa a garantir o conforto ambiental dos usuários, bem como o perfeito e o contínuo funcionamento e a funcionalidade das edificações, das vias públicas, praças públicas, passeios e calçadas, cemitérios, estrada vicinais, bem como reforma e ampliação nos imóveis onde funciona a sede da Prefeitura Municipal, Secretarias e órgãos vinculados, recomposição de revestimento em vias públicas existentes neste Município.

Manutenção preventiva, corretiva e preditiva nas instalações físicas prediais nos sistemas de estrutura, alvenaria, divisórias, esquadrias metálicas, esquadrias de madeira, revestimentos de parede, revestimentos de piso, forros em geral, coberturas, estruturas de cobertura, drenagens, ferragens, pavimentação externa, paisagismo e pinturas.

Manutenção preventiva, corretiva e preditiva nos sistemas de prevenção e combate a incêndio e sistema de proteção contra descargas atmosféricas, o sistema de rede de extintores portáteis, o sistema de pressurização de escada de emergência, o sistema eletrônico de detecção de fumaça e alarme contra incêndios, o sistema de iluminação de emergência e o sistema de sinalização de segurança e emergência, existentes ou que venham a ser instalados.

Realização de serviços eventuais diversos, com fornecimento de material, relacionados aos sistemas mantidos, tais quais: estrutura, alvenaria, divisórias, esquadrias metálicas, esquadrias de madeira, revestimentos de parede, revestimentos de piso, forros em geral, coberturas, estruturas de cobertura, drenagens, ferragens, pavimentação externa, paisagismo, pinturas, instalação e remanejamento de circuitos elétricos, lógicos e telefônicos; instalação e remanejamento de equipamentos de ar condicionado e rede frigorífera, instalação de luminárias, substituição de lâmpadas e equipamentos hidros sanitários, instalações hidráulicas serviços de reparo nos prédios administrativos e pequenas reformas para conservação das edificações públicas

3. QUANTIDADE A SER CONTRATADA:



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE TENENTE LAURENTINO CRUZ
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, INFORMÁTICA E RECURSOS HUMANOS

() Especificar Quantitativo:

(X) O quantitativo será apontado por ocasião do estudo técnico preliminar

4. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO:

Estimativa do valor da Contratação é de R\$ 800.000,00 (Oitocentos mil reais).

Estimativa obtida por meio de:

() Consulta ao mercado

(X) Licitação anterior

5. INDICAÇÃO DA DATA PRETENDIDA PARA A CONCLUSÃO DA CONTRATAÇÃO:

DATA PRETENDIDA: 31/01/2024

5.1. Há data específica para a Entrega ou Execução: () SIM* (X) NÃO

*Justificar:

5.2. Há contrato ou Ata de Registro de Preço vigente: (X) SIM* () NÃO

*Data do Término da Vigência:

22/01/2025

6. INDICAÇÃO DO(S) INTEGRANTE(S) ADMINISTRATIVO(S) RESPONSÁVEL(EIS) PELA ELABORAÇÃO DO ETP.

7.

Nome	Matrícula	Secretaria/Setor
JÂNIO BATISTA DE ARAÚJO		Secretário Municipal

Tenente Laurentino Cruz/RN, 30 de janeiro de 2024.

JÂNIO BATISTA FIGUEIREDO

SECRETARIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, INFORMÁTICA E RECURSOS HUMANOS.