

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

INFORMAÇÕES DO REQUISITANTE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, INFORMÁTICA E RECURSOS HUMANOS

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE OU DO OBJETO:

Com a finalidade de suprir a frota municipal é deficiente quanto a veículos específicos e máquinas pesadas da falta de equipamentos, e ainda, em substituição as que estiverem em manutenção, Necessita-se a contratação de empresa especializada em locação de máquinas pesadas uma vez que os equipamentos serão utilizados na abertura de valas, compactação de solo, limpeza de pequenos barreiros, estradas e outros que se fizer necessário no perímetro urbano e rural.

2. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO:

A contratação se dá pela necessidade de perfuração de valas no processo de acondicionamento do lixo urbano, tendo como alternativa para a destinação de resíduos, realização de limpeza urbana como as coletas: de metralha; de entulhos; de resíduos sólidos; de galhos; dos logradouros públicos, entre outros, fato em que a atual frota é insuficiente para atendimento.

3. QUANTIDADE A SER CONTRATADA:

() Especificar Quantitativo:

(X) O quantitativo será apontado por ocasião do estudo técnico preliminar

4. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO:

Estimativa do valor da Contratação é de R\$ 1.000.000,00 (um milhão de reais).

Estimativa obtida por meio de:

(X) Consulta ao mercado

() Contratação anterior

5. INDICAÇÃO DA DATA PRETENDIDA PARA A CONCLUSÃO DA CONTRATAÇÃO:

DATA PRETENDIDA: 30/04/2024

5.1. Há data específica para a Entrega ou Execução: () SIM* (X) NÃO

*Justificar:

5.2. Há contrato ou Ata de Registro de Preço vigente: () SIM* (X) NÃO

*Data do Término da Vigência:

6. INDICAÇÃO DO(S) INTEGRANTE(S) ADMINISTRATIVO(S) RESPONSÁVEL(EIS) PELA ELABORAÇÃO DO ETP.

Nome	Matrícula	Secretaria/Setor
JÂNIO BATISTA DE ARAÚJO		Secretário Municipal

7. INDICAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA FISCALIZAÇÃO:

Nome / cargo e função	Secretaria/Setor
DIÓGINA DA SILVA OLIVEIRA MORAIS	Agente Administrativo

Tenente Laurentino Cruz/RN, 02 de Abril de 2024.

JÂNIO BATISTA FIGUEIREDO
SECRETARIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, INFORMÁTICA E RECURSOS
HUMANOS.