



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE TENENTE LAURENTINO CRUZ
SECRETARIA DE PLAN. FINANÇAS CONTROLE ORÇAMENTÁRIO

DFD – DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Órgão/Setor Demandante:

Secretaria Municipal de Planejamento, Finanças, Tributação e Controle Orçamentário – SMPFTCO

Órgão/Setor de Destino:

Gabinete Civil Municipal

Responsável pela Demanda:

Maurício de Souza

CPF:

220.587.258-32

E-mail:

financas@tenentelaurentinocruz.rn.gov.br

Telefone:

(84) 9.9610-1231

1. Objeto:

Prestação de serviço especializados de consultoria e auditoria fiscal tributária com assessoramento técnico a fim de avaliar, revisar e orientar a sistemática aplicada aos tributos municipais (revisão, atualização e elaboração de projetos de legislação tributária), dando suporte na ratificação, na cobrança e na recuperação de créditos tributários vencidos, junto ao município de Tenente Laurentino Cruz/RN.

2. Justificativa da Necessidade da Contratação:

A presente solicitação trata-se da contratação de empresa especializada em consultoria e assessoria tributária de forma presencial ou remota, visando atender as demandas para a implantação do Projeto de Atualização e Modernização das Atividades Tributárias Municipais, através de serviços técnicos tributários de revisão, atualização e elaboração de projetos de legislação tributária e capacitação dos fiscais/servidores municipais, a qual deverá contemplar os seguintes serviços e características funcionais:



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE TENENTE LAURENTINO CRUZ
SECRETARIA DE PLAN. FINANÇAS CONTROLE ORÇAMENTÁRIO

- 1) Consolidação da legislação tributária municipal;
- 2) Desburocratização;
- 3) Reforma pontual da legislação municipal, almejando aumentar a arrecadação e valorizar o bom contribuinte, inclusive com elaboração dos estudos de impactos da LRF, se for o caso;
- 4) Treinamento, orientação e montagens de documentos, conforme necessidade do município;
- 5) Elaboração dos atos legais para o lançamento de tributos;
- 6) Suporte no lançamento e cobrança do IPTU;
- 7) Acompanhamento e melhoria do simples nacional, inclusive convênio se não houver;
- 8) Reuniões de orientações com as empresas e/ou contabilidades, para sanar pendências de não lançamentos tributários ou lançamentos inconsistentes;
- 9) Sugestões de melhorias e novos fluxogramas de processos buscando reduzir a burocracia desnecessária e agilizar tramitações;
- 10) Apoio a cobrança de dívida ativa municipal, em especial, buscando não gerar prescrições e aumento na arrecadação;
- 11) Análise e fiscalizações de ITBI (imunidades);
- 12) Fiscalizações – elaboração e acompanhamento de todo o processo fiscal, inclusive de concessionárias públicas e bancos;



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE TENENTE LAURENTINO CRUZ
SECRETARIA DE PLAN. FINANÇAS CONTROLE ORÇAMENTÁRIO

- 13) Apoio na montagem das peças judiciais dos processos de ISS homologado e ITBI advindos de processos fiscais assessorados pela empresa;
- 14) Suporte no lançamento do IPTU no que tange ao recadastramento imobiliário dos imóveis faltantes; e,
- 15) Demais ações necessárias ao atendimento ágil do contribuinte e boa arrecadação.

3. Itens:

Item	Descrição/Especificação	Unidade de Medida	Quant.
1	Prestação de serviço especializados de consultoria e auditoria fiscal tributária com assessoramento técnico a fim de avaliar, revisar e orientar a sistemática aplicada aos tributos municipais (revisão, atualização e elaboração de projetos de legislação tributária), dando suporte na ratificação, na cobrança e na recuperação de créditos tributários vencidos, junto ao município de Tenente Laurentino Cruz/RN	Mês	12

4. Justificativa das Quantidades:

Em relação as quantidades pretendidas na contratação, justifica-se a soma registrada nos autos com base no planejamento realizado para o presente exercício, assegurando a integridade do patrimônio público, configurando uma contratação consciente para atendimento às demandas da Municipalidade.

5. Previsão para Início da Execução:

A execução deverá ocorrer no período de 12 (doze) meses, mediante a conclusão do processo administrativo de contratação.

6. Local da Entrega/Execução:



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE TENENTE LAURENTINO CRUZ
SECRETARIA DE PLAN. FINANÇAS CONTROLE ORÇAMENTÁRIO

Sede da Secretaria Municipal de Planejamento, Finanças, Tributação e Controle Orçamentário – SMPFTCO

7. Equipe de Planejamento Responsável pela Elaboração do ETP – Estudo Técnico Preliminar e/ou Termo de Referência:

Nome	CPF
Maurício de Souza	220.587.258-32

8. Servidores Responsáveis pelo Acompanhamento da Demanda e Esclarecimentos:

Nome	CPF	Função
Maurício de Souza	220.587.258-32	Fiscal do Contrato

9. Certificação na LDO – Lei de Diretrizes Orçamentárias:

O objeto pleiteado está devidamente previsto na Lei de Diretrizes Orçamentárias.

Em conformidade com a legislação vigente, encaminhe-se à autoridade competente para análise de conveniência e oportunidade para a contratação e demais providências cabíveis.

Tenente Laurentino Cruz/RN, em 13 de março de 2025.

Maurício de Souza

Secretário Municipal de Planejamento, Finanças, Tributação e Controle Orçamentário